

МУ «Управление образования Урус-Мартановского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«РОШНИ-ЧУНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»  
(МБОУ «СОШ № 1 с. Рошни-Чу»)

МУ «Хьалха-Мартан муниципалитетин кӀоштан дешаран урхалла»  
Муниципалитетин бюджеттин юкьарадешаран учреждени  
«РОШНИ-ЧУЪРА № 1 ЙОЛУ  
ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»  
(МБЮУ «Рошни-Чуъра № 1 йолу ЮЮШ»)

## ПРОТОКОЛ

03 февраля 2022 г.

№ 1

заседания рабочей группы  
по введению ФГОС-2021

Председатель рабочей группы-Сатабаева З.И.

Секретарь-Зулаева Т.З.

Присутствовали 12 человек (список прилагается).

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Разработка плана введения ФГОС-2021 и распределение работы по плану между участниками рабочей группы.

СЛУШАЛИ: Руководитель рабочей группы Сатабаева З.И., она ознакомила присутствующих с планом введения ФГОС-2021 в МБОУ «СОШ № 1 с.Рошни-Чу». Согласно данному плану рабочей группе необходимо провести следующую работу:

1. Провести анализ ФГОС НОО и ООО, утвержденных в 2021 году для определения перечня локальных нормативных актов, которые необходимо обновить в связи с новыми требованиями ФГОС-2021.
2. Ознакомиться с методическими рекомендациями по отдельным вопросам реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО, утвержденных в 2021 году для работы при разработке ООП НОО и ООО по ФГОС-2021.

ПОСТАНОВИЛИ:

1.1. В срок до 10 февраля 2022 года подготовить проекты локально- нормативных актов школы, которые необходимо обновить в связи с вступлением в силу ФГОС-2021.

1.2. В срок до 10 марта 2022 года подготовить проекты ООП НОО и ООО с компонентами ООП, разработанными с учётом проектов примерных основных образовательных программ начального общего и основного общего образования, размещенных на сайте Единое содержание общего образования.

1.3. Дату очередного заседания рабочей группы по введению ФГОС-2021 назначить на 10 марта 2022 года.

Руководитель рабочей группы  /Сатабаева З.И./

Члены рабочей группы  /Сатабаева Б.Л./