

МУ «Урус-Мартановский РОО»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 С.РОШНИ-ЧУ  
ИМЕНИ.А.Ш.БЕКСУЛТАНОВА»  
(МБОУ «СОШ № 1 с. Рошни-Чу имени .А.Ш.Бексултанова»  
МУ «Хьалха-Мартан КІДО»  
Муниципальни бюджетни йукъарадешаран учреждени  
«РОШНИ-ЧУ ЙУЪРТАН БЕКСУЛТАНОВ А.Ш.ЦІАРАХ № 1 ЙОЛУ  
ЙУККЪЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА  
(МБЙУУ «Рошничу йуъртан Бексултанов А.Ш. ціарах № 1 йолу ЙУЙУШ»)

## ПРИКАЗ

28 августа 2024 г.

с.Рошни-Чу

№ 132/3-о/д

### Об организации контроля горячего питания в школе

В целях обеспечения полноценного питания обучающихся на период 2024-2025 учебного года на основании письма-согласования примерного 10-ти дневного меню, п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать питание учащихся с 2 сентября 2024 года по 30 мая 2025 года на основе письма -согласования примерного 10-ти дневного меню
  2. Утвердить примерное 10-ти дневное меню для учащихся от 7 до 11 лет .
  3. Утвердить план мероприятий по контролю за организацией питания детей на 2024-2025 учебный год .
  4. Назначить ответственным за организацию питания в школе Бекаеву М.А. строго соблюдать и выполнять требования в положении об организации питания.
  5. Сотрудникам пищеблока, отвечающим за организацию питания повару и кухонному работнику Молочаевой А.К., Тамаевой Ф.Я.
- Строго придерживаться десятидневного меню по двум возрастным категориям при приготовлении пищи.



- Разрешается работать только по утвержденному и правильно оформленному меню
  - Строго соблюдать технологию приготовления блюд;
  - Выдавать готовую продукцию только после снятия пробы медицинской сестрой с обязательной отметкой вкусовых качеств, готовности блюд в бракеражном журнале.
  - Контролировать за условиями хранения продуктов и соблюдением сроков их реализации
- Производить закладку продуктов в котёл в присутствии членов комиссии.
- 5.1 Назначить ответственным за гигиеническое состояние столовой Молочаеву А.К.
6. В целях организации контроля за приготовлением пищи закладку основных продуктов в котлы производить в присутствии медсестры сестры Бекаевой М.А. или членов комиссии по питанию.
- 6.1 Запись о проведенном контроле производить в специальной тетради, которая хранится на пищеблоке; ответственность за ее ведение возлагается на диетсестру сестру Бекаеву М.А.
7. Классным руководителям строго соблюдать и выполнять требования в положении об организации питания в МБОУ «СОШ№ 1 с.Рошни-Чу имени А.Ш. Бексултанова»
8. Завхозу Бекаеву И.М.:
- обеспечить исправность оборудования на пищеблоке, в подсобных помещениях, исправность мебели, своевременно осуществлять его капитальный, текущий ремонт;
- осуществлять технический надзор за всеми инженерными коммуникациями;
- обеспечить наличия торгового, холодильного, технологического, и его комплектующих на пищеблоке, необходимого количества кухонной, столовой посуды и спец.инвентаря;
- обеспечить наличие необходимого количества моющих и дезинфицирующих средств для мытья посуды, столовой мебели и уборки помещений;
- выполнять санитарно-гигиенические, санитарно-технические и профилактические мероприятия, препятствующих обитанию, размножению, расселению бытовых насекомых и грызунов;
- обеспечить своевременность качественного проведения влажной уборки помещений пищеблока, обеденного зала;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт всех помещений столовой.
- Осуществлять своевременность доставки продуктов, точность веса, количество, качество.
9. Учителю - предметнику, ведущему урок в классе перед переменной, установленной для приема пищи учащимися класса:



по окончании урока организованно сопроводить учащихся класса в столовую;

проследить за соблюдением правил личной гигиены учащимися перед приемом пищи;

осуществить контроль за приемом пищи учащимися класса.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



А.Д.Гойсумова

С приказом ознакомлены: