

Утверждаю

Директор МБОУ «СОШ №1 с.Рошни-Чу
имени А.Ш. Бексултанова»

/А. Д. Гойсумова/

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («Дорожная карта»)
по подготовке и проведению Всероссийских проверочных работ
в МБОУ «СОШ №1 с.Рошни-Чу имени А.Ш. Бексултанова»

№	Содержание мероприятия	Срок отчетности	Формат отчетности	Ответственные
1. Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения ВПР	Изучение методических рекомендаций по результатам ВПР-2025	Август, 2025г.	Совещание, семинар	Зам. дир. по УР
	Составление и утверждение плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке и проведению ВПР	Август, 2025г.	Приказ	Зам. дир. по УР
	Своевременное доведение до учителей начальных классов и учителей - предметников приказов и инструктивных документов Министерства просвещения РФ, Рособрнадзора по вопросам организации и проведения ВПР	По мере издания соответствующих документов	Информативное заполнение сайта, МС	Зам. дир. по УР
	Издание приказов о подготовке и проведению ВПР, составах комиссий, назначению организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Приказ	Зам. дир. по УР
2. Меры по повышению качества преподавания	Проведение анализа результатов ВПР по всем предметам в каждом классе	Август, 2025	Справка	Зам. дир. по УР; Рук-ли ШМО
	Выявление проблем по итогам ВПР 2025 года и оказание методической помощи	Сентябрь, 2025г.	Справка	Зам. дир. по УР; Учителя – предметники

учебных предметов	учителям начальных классов и учителям предметникам, у которых обучающиеся показали низкие образовательные результаты			
	Составление рабочей программы учебных предметов по подготовке к ВПР.	До 01.10.2025г.	ИОМы	Учителя – предметники
	Посещение уроков учителей с целью контроля использования заданий формата ВПР на уроках	По плану ВСОКО	Справка	Зам. дир. по УР
	Обсуждение критериев оценивания ВПР по предметам	В течение года	Совещание МС	Зам. дир. по УР
	Проведение тренировочных проверочных работ по предметам	По графику		Зам. дир. по УР; Рук-ли ШМО; Учителя – предметники
	Организация и проведение дополнительных занятий и консультаций для обучающихся с целью дальнейшей коррекционной работы. Включение заданий, аналогичных заданиям ВПР в план урока.	В течение учебного года, по графику	План работы учителей – предметников	Рук-ли ШМО Учителя – предметники
3. Мероприятия по подготовке обучающихся к ВПР	Организация индивидуально – дифференцированного подхода к учащимся (по предметам с низким качеством знаний по результатам ВПР-2025)	В течение учебного года	Информация	Учителя – предметники
	Использование на уроках различных видов контроля с целью мониторинга результативности работы по устранению пробелов в знаниях и умениях. Корректировка содержания текущего	В течение учебного года	Банк заданий (ФИПИ/РЭШ/ФИОКО)	Учителя – предметники

	контроля			
4. Мероприятия по подготовке и ПКПР	Участие педагогических работников в вебинарах различного уровня по особенностям подготовки и проведения ВПР, критериальному оцениванию ВПР	В течение учебного года	Информация	Учителя – предметники
5. Мероприятия по формированию и ведению информационной системы проведения ВПР	Своевременное внесение сведений для формирования и ведения информационной системы проведения ВПР	По графику ФИС ОКО	Сайт, совещание, родительские собрания	Технический специалист; Классные рук-ли
	Своевременная регистрация и оформление заявки на официальном портале ФИС ОКО (в личном кабинете)	По графику ФИС ОКО	Портал ФИОКО (личный кабинет)	Технический специалист; Классные рук-ли
	Своевременное получение (загрузка) результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через портал ФИС ОКО (личный кабинет)	По графику ФИС ОКО	Формы – результаты ВПР	Технический специалист; Учителя – предметники
6. Информация по информационному сопровождению организации и проведения ВПР	Назначение в Школе ответственных из числа заместителей директора по учебно воспитательной работе: - за мониторинг и использование электронных образовательных и Интернет-ресурсов по вопросам подготовки к Всероссийским проверочным работам; - за подготовку к ВПР в части методической работы.	Август, 2025г.	Приказ	Директор
	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	В течение года	Информация	Зам. дир. по УР Классные рук-ли; Учителя – предметники
	Плановая системная, в т.ч. индивидуальная, информационно разъяснительная работа с родителями	В течение года	Родительские собрания	Зам. дир. по ВР; Классные рук-ли; Педагог – психолог

	(законными представителями) учащихся классов, в которых проводится мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам.			
7. Контроль за организацией и проведением ВПР	Обеспечение внутришкольного контроля за подготовкой обучающихся в части посещения администрацией уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки обучающихся.	По плану ВСОКО	Предоставление информации о выполнении рабочих программ учебных предметов	Зам. дир. по УР
	Систематический контроль за работой с учащимися «Группы риска»	Предоставление информации	Информация	Учителя – предметники; Педагог – психолог
8. Анализ результатов и подведение итогов ВПР на уровне Школы	Анализ результатов ВПР	По плану ВСОКО	Аналитическая справка с рекомендациями	Зам. дир. по УР
	Анализ итогов реализации плана мероприятий («Дорожная карта»)	Май, 2026г.	Аналитическая справка с рекомендациями	Зам. дир. по УР

Директор

А.Д.Гойсумова