

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1 с.РОШНИ-ЧУ ИМ. А.Ш. БЕКСУЛТАНОВА»**



УТВЕРЖДЕНА

Директор школы

А.Д. Гойсумова

от 28.08.2024 № 97 о\д

ПРИНЯТА

Педагогическим советом

Протокол от 28.08.2024 №

1

**Программа мероприятий по обеспечению доступности и качества
образования, обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью**

на 2024-2025 учебный год

Цель:

Реализация государственной политики по обеспечению равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

Задачи:

- Реализация Федерального государственного образовательного стандарта для детей
- Обеспечение необходимых условий для развития инфраструктуры инклюзивной школы:
 - создание материально-технических условий, обеспечивающих возможность для беспрепятственного доступа инвалидов, их пребывания и обучения в школе;
 - оснащение школы специальным, в том числе учебным, реабилитационным, компьютерным оборудованием для организации коррекционно-развивающей работы и обучения детей с особыми образовательными потребностями.
- Обеспечение повышения профессиональной компетентности педагогов, просвещение, консультирование, информирование родительской общественности, населения по всем вопросам инклюзивного образования.
 - Повышение доступности и качества образования, обеспечения психологической безопасности образовательного процесса для детей с ОВЗ и/или детей-инвалидов.

- Формирование положительного имиджа и инклюзивной культуры участников образовательных отношений.

| N п/п | Наименование мероприятия | Ответственные | Срок реализации | Ожидаемый результат |
|----------|--|---|--|---|
| 1 | <i>Организационное и нормативно - правовое обеспечение</i> | | | |
| 1.1 | Разработка и утверждение нормативных правовых актов, обеспечивающих доступность образовательных услуг для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья | Директор, заместитель директора по УР | Август- сентябрь | База правовых нормативных актов, своевременное обновление локальных актов в соответствии с действующим законодательством |
| 1.2 | Разработка и утверждение Плана консультативно-разъяснительных мероприятий по вопросам обеспечения доступности образовательных услуг для детей с ОВЗ | Заместитель директора по УР | Август - сентябрь | Ведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями) детей с ОВЗ |
| 1.3 | Обновление базы данных детей с ОВЗ и детей-инвалидов | Заместитель директора по УР | Август, в течение года по мере необходимости | Обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом образовательных потребностей и индивидуальных возможностей, перспективное планирование и подготовка условий в школе для детей с ОВЗ |

| | | | | |
|----------|--|---|---------------------------|--|
| 1.4 | Обсуждение, утверждение и образовательных программ по учебным предметам с изменениями и дополнениями, рабочих программ курсов учебного плана, и коррекционных программ специалистов Службы сопровождения | Заместитель директора по УР, учителя начальных классов, специалисты Службы сопровождения | Май - август | Образовательные и рабочие программы |
| 1.5 | Обсуждение, утверждение рабочих программ внеурочной деятельности. | Заместитель директора по УР | Май - август | Рабочие программы внеурочной деятельности |
| 1.6 | Представление информации по инклюзивному образованию на сайте школы | Ответственный за сайт ОУ | Август - сентябрь | Информация на сайте школы по инклюзивному образованию |
| 1.7 | Организация деятельности школьного ППК | Заместитель директора по УР, члены ППК | В течение года | Своевременное выявление и психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ |
| 2 | <i>Кадровое обеспечение введения ФГОС для обучающихся с ОВЗ</i> | | | |
| 2.1 | Участие педагогов школы в открытых уроках, семинарах, конференциях. | Заместитель директора по УР руководители МО | По плану ОУ | Повышение квалификации педагогов |
| 2.2 | Участие в РМО (изучение опыта других Образовательных учреждений, представление собственного опыта) | Руководители ШМО, учителя Начальных классов и учителя-предметники, специалисты Службы сопровождения | По плану МО | Повышение квалификации педагогов |
| 2.2 | Обеспечение курсовой подготовки и переподготовки по вопросам инклюзивного образования | Заместитель директора, руководители ШМО | В соответствии с графиком | План-график прохождения курсовой подготовки и переподготовки педагогических |

| | | | | |
|----------|---|--|-------------------------|---|
| | | | | работников |
| 3 | <i>Методическое обеспечение инклюзивного образования</i> | | | |
| 3.1 | Формирование заказа учебной литературы для детей с ОВЗ | Педагог-библиотекарь, зам. директора по УР | В течение всего периода | Обеспечение учебниками и пособиями с учётом специфики обучающихся всех нозологических групп |
| 3.2 | Координация деятельности Службы сопровождения | Зам. директора по УР, руководители ШМО | В течение учебного года | План работы |
| 3.3 | Пополнение медиатеки (электронные ресурсы, накопление имеющихся ресурсов в интернете) | Педагог-библиотекарь | В течение всего периода | Перечень ресурсов медиатеки |
| 3.4 | <p>Организация и проведение обучающих семинаров, методических объединений, открытых уроков по направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> • мониторинг и диагностика УУД; • преемственность НОО,ООП ООО и СОО; <p>организация внеурочной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> • критериальное и формирующее оценивание; • оценивание образовательных результатов урочной и внеурочной деятельности; <p>-особенности организации учебного занятия с</p> | <p>Зам. директора по УР, руководители ШМО</p> <p>учителя начальных классов и учителя-предметники, педагоги-психологи, учителя- логопеды, тифлопедагоги</p> | В течение учебного года | Апробация новых идей, моделей, программ и технологий по реализации инклюзивного образования |

| | | | | |
|----------|--|--|---|--|
| | обучающимися с ОВЗ; | | | |
| 3.5 | Тематические педагогические советы по вопросам реализации инклюзивных практик | Зам. директора по УР | По плану школы | Формирование инклюзивной культуры |
| 3.6 | Создание школьного банка коррекционно-развивающих программ и диагностических методик для специалистов (педагогов-психологов, учителей-логопедов, тифлопедагогов) | Специалисты Службы сопровождения | В течение учебного года | База диагностических методик |
| 4 | <i>Материально-техническое обеспечение</i> | | | |
| 4.1 | Формирование заказа учебников для детей с ОВЗ | Зам. директора по УР, педагог-библиотекарь | Декабрь, январь февраль текущего уч. года | 100% обеспеченность учебниками детей с ОВЗ |
| 4.2 | Инвентаризация материально-технического обеспечения. Приобретение необходимых мультимедийных, учебно-методических материалов и оборудования. | Заведующий АХЧ | Октябрь ноябрь текущего уч. года | Оформление заявки |
| 4.3 | Создание условий для развития инклюзивного образования, обеспечение роста качества и доступности образовательных услуг детям с ОВЗ средствами комплексных мероприятий. | Директор | В течение всего периода | Реализация плана мероприятий |

| | | | | |
|----------|--|---|----------------------------|--|
| 5 | <i>Взаимодействие с общественными организациями</i> | | | |
| 5.1 | Всероссийская неделя инклюзивного образования. | Педагог организатор | Ежегодно, 3 неделя марта | Формирование инклюзивной культуры в части просвещения об организации жизни детей и взрослых с ОВЗ |
| 5.2 | Международный день толерантности. Ежегодный районный Фестиваль «Творческие надежды» | Педагогический организаторы | Ежегодно, Ноябрь - декабрь | Формирование инклюзивной культуры |
| 6 | <i>Информационная поддержка инклюзивного образования, в том числе в средствах массовой информации</i> | | | |
| 6.1 | Своевременное содержательное наполнение раздела «Организация образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» на сайте школы | Заместитель директора по УР, ответственный за сайт ОУ | В течение учебного года | Наличие доступной информации для педагогов и родителей по вопросам инклюзивного образования |
| 7 | <i>Психолого-педагогическое сопровождение семей, имеющих детей с ОВЗ и/или детей – инвалидов</i> | | | |
| 7.1 | Организация консультаций для родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью | Специалисты Службы сопровождения года | В течение учебного года | Предоставление родителям детей с ОВЗ Консультационных услуг. Охват родителей консультационными услугами по инклюзивному образованию на образование на 100% |
| 7.2 | Распространение среди родительского сообщества информационных буклетов, публикаций по проблемам развития, обучения и Воспитания детей с ОВЗ, детей с инвалидностью | Специалисты Службы сопровождения | В течение учебного года | Психолого-педагогическая поддержка родителей, имеющих детей с ОВЗ, инвалидностью, включенных в общее образование |

| | | | | |
|------------|---|-----------------------------|-------------------------|--|
| 7.3 | Мониторинг учета рекомендаций ТПМПК по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей с ОВЗ в школе | Заместитель директора УР | В течение учебного года | Справка по результатам мониторинга |
| 8 | <i>Дополнительное образовательное детей с ОВЗ и детей-инвалидов</i> | | | |
| 8.1 | Разработка программ дополнительного образования для детей с ОВЗ и детей-инвалидов | Заместитель директора по ВР | Август-сентябрь | Наличие программ дополнительного образования |